

ГРАД НОВИ САД
ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА НОВОГ САДА
Трг слободе број 3, Нови Сад
Број: ЈНМВ 14/19-909
Шифра: ЈНМВ 14/19
Дана: 04.09.2019. године
Нови Сад

ГРАД НОВИ САД
ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА НОВОГ САДА



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Јавна набавка услуга – Продукција видео спотова за потребе промоције Града Новог Сада

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Шифра: ЈНМВ 14/19

Нови Сад,
септембар 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/15), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА – ПРОДУКЦИЈА ВИДЕО СПОТОВА ЗА ПОТРЕБЕ
ПРОМОЦИЈЕ ГРАДА НОВОГ САДА
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
Шифра: ЈНМВ 14/19

Конкурсна документација садржи:

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
II КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА	3
III СПЕЦИФИКАЦИЈА	4
IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА.....	14
V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	18
VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА	27
VII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	28
VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	29
IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ	33
X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	39
XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	40
XII МОДЕЛ УГОВОРА	41
XIII ОБРАЗАЦ – ИЗЈАВА О ПРЕДАЈИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА.....	46
XIV МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО (<i>пример</i>)	47
XV ОБРАЗАЦ - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА - ЛИСТА ЗАКЉУЧЕНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ УГОВОРА.....	49
XVI ОБРАЗАЦ - ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА.....	50

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив Наручиоца: Туристичка организација Града Новог Сада

Адреса: Трг слободе 3, Нови Сад

Интернет страница наручиоца: www.novisad.travel

Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Предмет јавне набавке: услуге

Поступак се спроводи ради: закључења уговора о јавној набавци

Предмет јавне набавке: Услуге – **Продукција видео спотова за потребе промоције Града Новог Сада**, шифра: **ЈНМВ 14/19**, у свему према спецификацији садржаној у конкурсној документацији.

Назив и ознака из општег речника набавке: **92111000** - Услуге продукције филма и видео снимака

Партије: Јавна набавка није обликована по партијама.

Лице за контакт: Светлана Топо, е-mail javnenabavke@novisad.travel

II КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Најповољнији понуђач ће бити изабран применом **критеријума најнижа понуђена цена**.

Уколико две или више понуда буду имале исту најнижу понуђену цену, Комисија ће у складу са чланом 84. став 4. Закона о јавним набавкама применити жреб као начин на који ће доделити уговор.

Комисија ће упутити писани позив понуђачима који поднесу понуде са истом ценом да присуствују поступку избора најповољније понуде, односно додели уговора, путем жреба. Поступак жребања ће се спровести јавно у просторијама Наручиоца. Поступак ће спровести Комисија за предметну јавну набавку.

О поступку доделе уговора путем жреба Комисија ће водити записник. Комисија ће обезбедити техничке услове за спровођење поступка избора најповољније понуде, путем жреба. Папири са подацима о понуђачима, исте величине и боје, биће ковертирани у идентичним ковертама и стављени пред свим присутним лицима, у празну кутију.

Члан Комисије ће из кутије извући један коверат који садржи податке о једном понуђачу. Понуђачу који буде изабран на наведени начин, биће додељен уговор.

III СПЕЦИФИКАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуга – Продукција видео спотова за потребе промоције Града Новог Сада

ЗАДАТАК 1.

За потребе промоције туристичке понуде Новог Сада, Туристичка организација Града Новог Сада (ТОНС) наручује услугу израде – продукције видео спотова намењених представљању Новог Сада као привлачне туристичке дестинације и Европске престонице културе како на иностраном, тако и на домаћем тржишту. Ови спотови користиће се за промоцију путем различитих канала - телевизије, сајамских наступа, друштвених мрежа (facebook, instagram i youtube), као и других канала промоције.

Циљ предметне услуге је промоција туристичке понуде Новог Сада са његовом околином и индиректан позив туристима да посете Нови Сад и да свој боравак у Новом Саду продуже представљањем, не само главних туристичких атракција попут центра града и Петроварадинске тврђаве, већ и откривањем његове околине са богатом и занимљивом туристичком понудом. Основ за израду спотова је туристички водич „Нови Сад за почетнике“ који је издала Туристичка организација Града Новог Сада, а који се може видети на сајту <http://novisad.travel/publikacije/> или преузети у инфоцентру ТОНС-а. Планиранирана је израда главног спота и сета спотова за континуирану промоцију и кампању која ће се реализовати у периоду 2020.-2021. године.

КАРАКТЕРИСТИКЕ-СПЕЦИФИКАЦИЈА СПОТА :

Радни назив спота: Нови Сад за три дана

Неопходни елементи – сегменти: Предметни видео спотови треба да садрже

		Трајање спота				Језичке варијације				
Ред Бр	Тема	3 мин	30 сек	15 сек (коцкасти формат видеа само енглески језик)	15 сек (story instagram усправни видео само енглески језик)	Српски ћирилица	Српски латиница	Енглески	Немачки	Кинески
1.	Нови Сад за 3 дана – главни спот	да	да	-	-	да	да	да	да	да
Издвојени сегменти – кратки спотови										
Петроварадинска тврђава – Центар града										
2.	Тврђава (доњи град и горњи град	-	да	-	да	да	да	да	да	да
3.	Музеј града, уметнички атељеи, подземне војне галерије	-	да	да	-	да	да	да	-	-
4.	Сат кула, споља и унура	-	-	да	-	-	-	да	-	-
5.	Улице подграђа, обновљене фасаде и Београдска капија	-	-	да	-	-	-	да	-	-
6.	Центар града Трг слободе, Змај Јовина и Дунавска улица	-	-	да	да	-	-	да	-	-

7.	Католичка порта са околним улицама, Културни центар	-	-	да	-	-	-	да	-	-
8.	Пешачка тура кроз центар (Група туриста са водичем)	-	-	да	-	-	-	да	-	-
9.	Градски паркови, Дунавски парк, Каменички парк и Футошки парк	-	-	да	-	-	-	да	-	-
10.	Музеји, галерије, културне станице	-	-	да	да	-	-	да	-	-
11.	Фестивалска атмосфера (ЕХИТ, улични свирачи, Дани Бразила...)	-	-	да	да	-	-	да	-	-
12.	Сувенири и занатство	-	-	да	-	-	-	да	-	-
Нови Сад на Дунаву										
13.	Штранд, Дунав, Рибарско острво, Сремска Каменица, Ковиљско-петроварадински рит и Бегечка јама	-	да	-	да	да	да	да	да	-
14.	Ковиљско-петроварадински рит	-	-	да	-	-	-	да	-	-
15.	Бегечка јама	-	-	да	-	-	-	да	-	-
16.	Рибарско острво	-	-	да	-	-	-	да	-	-
17.	Чарде	-	-	да	да	-	-	да	-	-
18.	Кеј - живот на кеју	-	-	да	-	-	-	да	-	-

Излетнички правци										
19.	Ченејски салаши	-	да	да	да	да	да	да	-	-
20.	Фрушка гора - Сремски Карловци, Врдник, Манастири и Винарије	-	-	-	да	-	-	да	-	-
21.	Сремски Карловци	-	да	да	-	да	да	да	да	да
22.	Фрушка гора – Врдник (спа и велнес)	-	-	да	-	-	-	да	-	-
23.	Фрушка гора – Манастири	-	да	да	-	да	да	да	-	-
24.	Фрушка гора – Излетишта	-	-	да	-	-	-	да	-	-
25.	Фрушка гора – Винарије	-	да	да	-	да	да	да	-	-
26.	Фрушка гора - рекреативне активности	-	-	да	-	-	-	да	-	-
27.	Фрушка гора – Стари Лединци, Раковац и Беочин (манастир, пећина Бели Мајдан и -испосница) Черевих и Баноштор (винарије, производња и дегустација)	-	-	да	-	-	-	да	-	-
28.	Футог и Бегеч	-	-	да	-	-	-	да	-	-

29.	Каћ, Ковиљ, Будисава (рурални амбијент)	-	-	да	-	-	-	да	-	-
Нови Сад за децу од 3-12 год										
30.	Дино парк, Зимска фантазија, природњачки музеј, Петрас коњички клуб	-	да	да	-	да	да	да	-	-
Нови Сад за сениоре										
31.	Цркве, шетња, музеји, галерије, позориште, гастрономија	-	да	да	-	да	да	да	-	-
Нови Сад на бициклу										
32.	Еуро вело 6, Бајк парк у Буковцу, кеј	-	да	да	да	да	да	да	-	-
Нови Сад између два Божића										
33.	Новогодишња ноћ	-	да	да	да	да	да	да	-	-
34.	Божићна трпеза, црква, обичаји	-	да	да	-	да	да	да	-	-

Укупно 34 теме и 79 верзија у односу на формате и језичке варијације

Ред Бр	Тема	Трајање спота	Језичке варијације
1.	Нови Сад за 3 дана – главни спот	3 минута	5
2.	Нови Сад за 3 дана – главни спот	30 секунди	5
3.	Тврђава (доњи град и горњи град)	30 секунди	5
4.	Тврђава - доњи град и горњи град - (story instagram) усправни видео	15 секунди	1
5.	Музеј града, уметнички атељеи, подземне војне галерије	30 секунди	3
6.	Музеј града, уметнички атељеи, подземне војне галерије (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1
7.	Сат кула, споља и унура (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1
8.	Улице подграђа, обновљене фасаде и Београдска капија (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1
9.	Центар града - Трг слободе, Змај Јовина и Дунавска улица (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1
10.	Центар града - Трг слободе, Змај Јовина и Дунавска улица (story instagram) усправни видео	15 секунди	1
11.	Католичка порта са околним улицама, Културни центар (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1
12.	Пешачка тура кроз центар (Група туриста са водичем) - (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1
13.	Градски паркови, Дунавски парк, Каменички парк и Футошки парк (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1
14.	Музеји, галерије, културне станице (story instagram) усправни видео	15 секунди	1
15.	Музеји, галерије, културне станице (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1
16.	Фестивалска атмосфера (EXIT, улични свирачи, Дани Бразила...) (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1
17.	Фестивалска атмосфера (EXIT, улични свирачи, Дани Бразила...) (story instagram) усправни видео	15 секунди	1

18.	Сувенири и занатство (коцкасти формат видео)	15 секунди	1
19.	Штранд, Дунав, Рибарско острво, Сремска Каменица, Ковиљско-петроварадински рит и Бегечка јама	30 секунди	4
20.	Штранд, Дунав, Рибарско острво, Сремска Каменица, Ковиљско-петроварадински рит и Бегечка јама (story instagram) усправни видео	15 секунди	1
21.	Ковиљско- петроварадински рит (коцкасти формат видео)	15 секунди	1
22.	Бегечка јама (коцкасти формат видео)	15 секунди	1
23.	Рибарско острво (коцкасти формат видео)	15 секунди	1
24.	Чарде (коцкасти формат видео)	15 секунди	1
25.	Чарде (story instagram) усправни видео	15 секунди	1
26.	Кеј - живот на кеју (коцкасти формат видео)	15 секунди	1
27.	Ченејски салаши	30 секунди	3
28.	Ченејски салаши (story instagram) усправни видео	15 секунди	1
29.	Ченејски салаши (коцкасти формат видео)	15 секунди	1
30.	Фрушка гора - Сремски Карловци, Врдник, Манастири и Винарије (story instagram) усправни видео	15 секунди	1
31.	Сремски Карловци	30 секунди	5
32.	Сремски Карловци (коцкасти формат видео)	15 секунди	1
33.	Фрушка гора – Врдник (спа и велнес) (коцкасти формат видео)	15 секунди	1
34.	Фрушка гора – Манастири	30 секунди	3
35.	Фрушка гора – Манастири (коцкасти формат видео)	15 секунди	1
36.	Фрушка гора – Излетишта (коцкасти формат видео)	15 секунди	1
37.	Фрушка гора – Винарије	30 секунди	3
38.	Фрушка гора – Винарије (коцкасти формат видео)	15 секунди	1

39.	Фрушка гора - рекреативне активности (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1
40.	Фрушка гора – Стари Лединци, Раковац и Беочин (манастир, пећина Бели Мајдан и -испосница) Черевих и Баноштор (винарије, производња и дегустација) (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1
41.	Футог и Бегеч (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1
42.	Каћ, Ковиљ, Будисава (рурални амбијент) (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1
43.	Дино парк, Зимска фантазија, природњачки музеј, Петрас коњички клуб	30 секунди	3
44.	Дино парк, Зимска фантазија, природњачки музеј, Петрас коњички клуб (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1
45.	Цркве, шетња, музеји, галерије, позориште, гастрономија	30 секунди	3
46.	Цркве, шетња, музеји, галерије, позориште, гастрономија (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1
47.	Еуро вело 6, Бајк парк у Буковцу, кеј	30 секунди	3
48.	Еуро вело 6, Бајк парк у Буковцу, кеј (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1
49.	Еуро вело 6, Бајк парк у Буковцу, кеј (story instagram) усправни видео	15 секунди	1
50.	Новогодишња ноћ	30 секунди	3
51.	Новогодишња ноћ (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1
52.	Новогодишња ноћ (story instagram) усправни видео	15 секунди	1
53.	Божихна трпеза, црква, обичаји	30 секунди	3
54.	Божихна трпеза, црква, обичаји коцкасти формат видеа)	15 секунди	1
Укупно			91

ЗАДАТАК 2

За потребе промоције туристичке понуде Новог Сада, Туристичка организација Града Новог Сада (ТОНС) наручује услугу израде – продукције видео спота који је намењен представљању Новог Сада као пословне и конгресне дестинације, која је атрактивна за одржавање различитих конгреса, семинара и других скупова, како на иностраном, тако и на домаћем тржишту. Ови спотови користиће се за промоцију путем различитих канала - сајамских наступа, друштвених мрежа (facebook, instagram i youtube), као и других канала промоције. Такође, биће уступљени на коришћење потенцијалним организаторима конгреса како би кандидовали Нови Сад за место одржавања конгреса.

Пример добро урађеног спота: <https://www.youtube.com/watch?v=GS5G26cGKFc>

Циљ предметне услуге је промоција Новог Сада као конгресне (M.I.C.E) дестинације (са конгресним салама, смештајним капацитетима, ресторанима, кадровима града и туристичким атракцијама, као и кадровима са фестивала) и позив организацијама да своје конгресе и семинаре одрже у Новом Саду.

КАРАКТЕРИСТИКЕ-СПЕЦИФИКАЦИЈА СПОТА :

Радни назив спота: Нови Сад - конгресни град

Неопходни елементи – сегменти: Предметни видео спот треба да садржи:

Ред Бр	НОВИ САД – КОНГРЕСНИ ГРАД	Трајање спота		Језичке варијације		
		3 мин	30 сек	Српски ћирилица	Српски латиница	Енглески
1	Нови Сад - Конгресни центар (конгресне сале, простори за дешавања, смештај, ресторани, кадрови града, атракције, сувенирнице, занатске радње, превоз)	да	да	да	да	да

Техничке карактеристике које треба да задовољи снимљени материјал:

- Резолуција: Full HD (1920x1080)
- Формат снимања: минимум MOV (4:4:2, од 10 бита, Color Space)
- Стабилизатор камере (Gimbal)

Остали захтеви везани за снимање спота који су укључени у цену из понуде, а обезбеђује их понуђач:

- Снимање са земље и ваздуха

- Видео материјал у једном делу траба да садржи технику снимања „time lapse i hyper lapse“, а такође и кадрове у техници „slow motion“
- Ангажовање статиста (млади, средњих година и сениори)
- Обезбеђивање ауторске музике са ауторским правима за предметне спотове
- Финална обрада и монтажа спотова односно свих наведених верзија која подразумева анимацију, графику и колор корекцију
- „Voice over“ за верзијама од 30 секунди на последњим кадровима
- Понављање кадрова на захтев наручиоца уколико нису одговарајућег квалитета
- Прибављање неопходних дозвола за снимање на локацијама
- Видео материјал мора бити снимљен искључиво у 2019-2020. години од стране Понуђача, а само за потребе израде предметног видео спота.
- Власник свих ауторских права на видео материјал постаје Наручилац

Рокови израде:

1. Сценарио и план снимања – 20 дана од дана закључења уговора
2. Снимање – након одобреног сценарија, током трајања уговора
3. Монтажа – сукцесивно по завршетку снимања сегмената током трајања уговора по захтеву Наручиоца, уз претходну сагласност на снимљене кадрове.

Ред Бр	Тема	Трајање спота	Језичке варијације
1)	Нови Сад - Конгресни град	3 минута	3
2)	Нови Сад - Конгресни град	30 секунди	3
Укупно			6

Све што није посебно захтевано у овој спецификацији решиће се у договору са Наручиоцем.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;
- 5) Да је при састављању понуде поштовао све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Понуђач који испуњава горе наведене обавезне услове исте може доказати достављањем доказа о упису у Регистар понуђача који води организација надлежна за регистрацију привредних субјеката (Агенција за привредне регистре).

Поред обавезних услова, понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити и **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона о јавним набавкама, и то:

1) да испуњава услов техничког капацитета:

- Да понуђач располаже са:
- Најмање 1 (једном) камером-фотоапаратом
- Најмање 1 (једном) дроном
- Пословним простором од минимално 20 м²

2) да испуњава услов кадровског капацитета: да понуђач у моменту подношења понуде има радно ангажовано најмање 3 (три) запослених или радно ангажованих лица (уговор о делу, уговор о обављању повремених и привремених послова), који обављају послове који су у вези са предметом јавне набавке од којих минимум:

- 2 лица за продукцију
- 1 лице за постпродукцију

- 3) **да испуњава услов пословног капацитета:** да је понуђач у три године, које претходе дану објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, реализовао услуге истоврсне предмету ове јавне набавке, у укупној вредности од најмање 6.000.000,00 динара, без ПДВ-а.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, док додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама подизвођач не мора да испуњава.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно, осим уколико је конкурсном документацијом другачије прописано.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, **испуњеност обавезних услова** из члана 75. став 1. тач. 1 до 3. Закона о јавним набавкама наведених у конкурсnoj документацији, доказује се достављањем Изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу којом се потврђује испуњавање обавезних услова утврђених Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом.

Саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве.

Услов из **члана 75. став 2.** Закона о јавним набавкама наведен у конкурсnoj документацији доказује се достављањем Изјаве о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве.

Обрасци изјава морају бити попуњени, потписани од стране овлашћеног лица.

Уколико Обрасце изјава потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, **испуњеност додатних услова** из члана 76. Закона о јавним набавкама наведених у конкурсnoj документацији, доказује се достављањем тражених доказа, и то:

1) да испуњава услов техничког капацитета:

- Да понуђач располаже са:
- Најмање 1 (једном) камером-фотоапаратом
- Најмање 1 (једном) дроном
- Пословним простором од минимално 20 м²

Доказ:

- за техничку опрему: Зависно од правне форме у којој је понуђач регистрован доказује копијом аналитичких картица основних средстава, са стањем на дан 31.12.2018. године, односно копијом из књиге евиденције основних средстава коју у складу са законом воде предузетници. У случају да је опрема набављена после 31.12.2018. године, испуњеност овог услова се доказује копијом одговарајућег финансијског документа (фактура, рачун и сл.) који се односи на набавку опреме а из којих се може видети опис опреме и датум набавке. За дрон је неопходно доставити и доказ о регистрацији летилице код надлежног органа.
- за пословни простор: Копија власничког листа или Уговора о закупу, или неки други документ из којег се недвосмислено може утврдити да понуђач расположе траженим пословним простором.

2) да испуњава услов кадровског капацитета: да понуђач у моменту подношења понуде има радно ангажовано најмање 3 (три) запослених или радно ангажованих лица (уговор о делу, уговор о обављању повремених и привремених послова), који обављају послове који су у вези са предметом јавне набавке од којих минимум:

- 2 лица за продукцију
- 1 лице за постпродукцију

Доказ: Фотокопија (зависно од врсте ангажовања): М обрасца пријаве на осигурање запослених и уговор о раду или уговор о привременим и повременим пословима, односно други одговарајући доказ о радном ангажовању на тим пословима.

3) да испуњава услов пословног капацитета: да је понуђач у три године, које претходе дану објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, реализовао услуге истоврсне предмету ове јавне набавке, у укупној вредности од најмање 6.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Доказ: Референтна листа – листа закључених и реализованих уговора за тржени период, документована одговарајућим потврдама о референцама на обрасцу из конкурсне документације, уредно потписаним од стране референтних наручилаца – купаца. Референтни наручиоци - купци не могу бити физичка лица. Референтни наручиоци – не могу бити лица која су са понуђачем, понуђачем из групе понуђача или подизвођачем повезана у смислу власничке структуре или управљања. (Саставни део конкурсне документације је Образац референтне листе закључених и реализованих уговора и Образац потврде о референцама.)

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, број телефона понуђача, као и име и презиме особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу Наручиоца:

**Град Нови Сад,
Туристичка организација Града Новог Сада,
21101 Нови Сад,
улица Трг слободе број 3,
спрат III, са назнаком:**

„Понуда за јавну набавку услуга – Продукција видео спотова за потребе промоције Града Новог Сада, шифра: ЈНМВ 14/19 - НЕ ОТВАРАТИ”,

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремене понуде неће се разматрати, него ће се неотворене вратити понуђачу.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији и накнадно послатим додатним информацијама и објашњењима или изменама и допунама.

Понуда, уз захтеване доказе, мора да садржи и:

- 1) Образац изјаве о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама** – попуњен и потписан од стране овлашћеног лица (саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве);

- 2) **Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама** – попуњен и потписан од стране овлашћеног лица (саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве);
- 3) **Образац понуде** попуњен у складу са спецификацијом из конкурсне документације и потписан од стране овлашћеног лица (саставни део конкурсне документације је Образац понуде);
- 4) **Модел уговора** попуњен на свим местима где је то предвиђено и потписан од стране овлашћеног лица на последњој страни модела уговора, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе модела уговора (саставни део конкурсне документације је Модел уговора);
- 5) **Образац структуре цене** – попуњен и потписан од стране овлашћеног лица (саставни део конкурсне документације је Образац структуре цене);
- 6) **Образац изјаве о независној понуди** – попуњен и потписан од стране овлашћеног лица (саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве);
- 7) **Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** на начин предвиђен конкурсном документацијом;
- 8) **Образац изјаве о предаји средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла**, на начин предвиђен конкурсном документацијом и уговором – попуњен и потписан од стране овлашћеног лица (саставни део конкурсне документације је Образац наведене изјаве);
- 9) **Референтна листа** – листа закључених и реализованих уговора у траженом периоду – попуњена и потписана од стране овлашћеног лица (саставни део конкурсне документације је Образац наведене референтне листе), и
- 10) **Потврде о референцама** попуњене и потписане од стране референтног наручиоца (саставни део конкурсне документације је Образац потврде о референцама).

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. **Образац трошкова припреме понуде** је саставни део конкурсне документације.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**Град Нови Сад,
Туристичка организација Града Новог Сада,
21101 Нови Сад,
улица Трг слободе број 3,спрат III,**

са напоменом да ли је у питању измена, допуна или опозив понуде, назив предметне набавке, шифром јавне набавке и назнаком „НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, број телефона понуђача, као и име и презиме особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави доказе о испуњености услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

8. НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГА, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац ће плаћање вршити у року од 45 дана од дана пријема уредне фактуре за извршену услугу. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача наведеног у фактури.

8.2. Захтев у погледу начина и рока извршења услуге

Рокови израде:

Сценарио и план снимања – највише **20** дана од дана закључења уговора

Снимање – након одобреног сценарија, током трајања уговора

Монтажа – сукцесивно по завршетку снимања сегмената током трајања уговора по захтеву

Наручиоца, уз претходну сагласност на снимљене кадрове.

Изабрани Понуђач је дужан да Предметне услуге врши квалитетно, у складу са правилима струке као и захтевима из Конкурсне документације и уговора о јавној набавци.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена услуге мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена услуге без ПДВ-а. Цена је фиксна и не може се мењати.

Наручилац задржава право да не утроси целокупан износ вредности услуге по овој јавној набавци уколико за то не буде имао потребу.

У цену морају бити урачунати сви припадајући зависни трошкови неопходни за извршење предметне јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да уз понуду достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде у виду регистроване бланко соло менице која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% укупне вредности понуде без урачунатог пореза на додату вредност, као и доказ о регистрацији менице и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде мора да важи најмање колико и понуда. Наручилац може уновчити средство обезбеђења за озбиљност понуде у случају да:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду,
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци у року који му одреди Наручилац,
- уколико понуђач не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико понуђач не достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђач коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, Наручиоцу достави:

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у виду регистроване бланко соло менице која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% укупне вредности понуде без урачунаог пореза на додату вредност, као и доказ о регистрацији менице и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање пет дана дуже од од уговореног рока за реализацију уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико понуђач не достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла неће се приступити закључењу уговора.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА

Предметна набавка не садржи техничку документацију и планове.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Додатне информације или појашњења упућују се искључиво у писаном облику, достављањем захтева на адресу:

**Град Нови Сад,
Туристичка организација Града Новог Сада,
21101 Нови Сад,
улица Трг слободе број 3,спрат III,**

или на електронску адресу javnenabavke@novisad.travel са назнаком „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације у вези са јавном набавком услуга – **Производња видео спотова за потребе промоције Града Новог Сада** (шифра: **ЈНМВ 14/19**)”.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама, а у радно време Наручиоца од 7³⁰ до 15³⁰ часова радним данима.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева приликом тражења додатних информација или појашњења указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара на следећи начин:

- 1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама која садржи следеће елементе:
 - да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
 - износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
 - број рачуна: 840-30678845-06;
 - шифру плаћања: 153 или 253;
 - позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - корисник: буџет Републике Србије;
 - назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
 - потпис овлашћеног лица банке.
- 2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.
 - 3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);
 - 4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, број 124/12, 14/15 и 68/15).

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

За све што није посебно прецизирано овом Конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/2015 и 68/2015)

VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА
у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуга –
Производња видео спотова за потребе промоције Града Новог Сада
шифра: ЈНМВ 14/19

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), _____ даје:
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуга – **Производња видео спотова за потребе промоције Града Новог Сада (шифра: ЈНМВ 14/19)**, испуњавамо обавезне услове из **члана 75.** Закона о јавним набавкама, наведених у конкурсnoj документацији, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;

Датум: ____ . ____ . 2019. године

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај образац попуњава и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, односно сваки подизвођач.

**VII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**
у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуга –
Производња видео спотова за потребе промоције Града Новог Сада
шифра: ЈНМВ 14/19

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), _____ даје:
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ
НАБАВКАМА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да смо при састављању понуде у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуга – **Производња видео спотова за потребе промоције Града Новог Сада (шифра: ЈНМВ 14/19)**, поштовали све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: ____ . ____ . 2019. године

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај образац попуњава и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, односно сваки подизвођач.

VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуга – **Продукција видео спотова за потребе промоције Града Новог Сада**
шифра: **ЈНМВ 14/19**

Број понуде: _____

Датум: ____ . ____ . ____ . године

Упућујемо Вам понуду за јавну набавку услуга – **Продукција видео спотова за потребе промоције Града Новог Сада** (шифра: **ЈНМВ 14/19**), у свема према спецификацији која чини саставни део конкурсне документације.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
3)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – јавна набавка услуга – **Продукција видео спотова за потребе промоције Града Новог Сада, шифра: ЈНМВ 14/19.**

Укупна понуђена цена: _____ динара без ПДВ-а

ПДВ: _____ динара

Укупна понуђена цена: _____ динара са ПДВ-ом

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда (минимум 30 дана од дана отварања понуда).

Рок плаћања: Наручилац ће плаћање вршити у року од 45 дана од дана пријема уредне фактуре за извршену услугу.

Рокови израде:

Сценарио и план снимања – _____ дана (највише 20 дана) од дана закључења уговора

Снимање – након одобреног сценарија, током трајања уговора

Монтажа – сукцесивно по завршетку снимања сегмената током трајања уговора по захтеву Наручиоца, уз претходну сагласност на снимљене кадрове.

Понуду дајемо у свему према спецификацији Наручиоца.

Понуђене цене су фиксне за све време важења Уговора.

Напомена: У цену су урачунати сви зависни трошкови неопходни за реализацију предметне јавне набавке.

Датум: ____ . ____ . 2019. године

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подноси заједничку понуду, понуду потписује члан групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоце

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуга – Продукција видео спотова за потребе промоције Града Новог Сада,
шифра: ЈНМВ 14/19

ЗАДАТАК 1

Ред Бр	Тема	Трајање спота	Језичке варијације	Цена (динара) без ПДВ-а	Цена (динара) са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
1.	Нови Сад за 3 дана – главни спот	3 минута	5		
2.	Нови Сад за 3 дана – главни спот	30 секунди	5		
3.	Тврђава (доњи град и горњи град)	30 секунди	5		
4.	Тврђава - доњи град и горњи град - (story instagram) усправни видео	15 секунди	1		
5.	Музеј града, уметнички атељеи, подземне војне галерије	30 секунди	3		
6.	Музеј града, уметнички атељеи, подземне војне галерије (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1		
7.	Сат кула, споља и унура (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1		
8.	Улице подграђа, обновљене фасаде и Београдска капија (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1		
9.	Центар града - Трг слободе, Змај Јовина и Дунавска улица (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1		
10.	Центар града - Трг слободе, Змај Јовина и Дунавска улица (story instagram) усправни видео	15 секунди	1		
11.	Католичка порта са околним улицама, Културни центар (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1		

12.	Пешачка тура кроз центар (Група туриста са водичем) - (коцкасти формат видео)	15 секунди	1		
13.	Градски паркови, Дунавски парк, Каменички парк и Футошки парк (коцкасти формат видео)	15 секунди	1		
14.	Музеји, галерије, културне станице (story instagram) усправни видео	15 секунди	1		
15.	Музеји, галерије, културне станице (коцкасти формат видео)	15 секунди	1		
16.	Фестивалска атмосфера (ЕХИТ, улични свирачи, Дани Бразила...) (коцкасти формат видео)	15 секунди	1		
17.	Фестивалска атмосфера (ЕХИТ, улични свирачи, Дани Бразила...) (story instagram) усправни видео	15 секунди	1		
18.	Сувенири и занатство (коцкасти формат видео)	15 секунди	1		
19.	Штранд, Дунав, Рибарско острво, Сремска Каменица, Ковиљско-петроварадински рит и Бегечка јама	30 секунди	4		
20.	Штранд, Дунав, Рибарско острво, Сремска Каменица, Ковиљско-петроварадински рит и Бегечка јама (story instagram) усправни видео	15 секунди	1		
21.	Ковиљско-петроварадински рит (коцкасти формат видео)	15 секунди	1		
22.	Бегечка јама (коцкасти формат видео)	15 секунди	1		

23.	Рибарско острво (коцкасти формат видео)	15 секунди	1		
24.	Чарде (коцкасти формат видео)	15 секунди	1		
25.	Чарде (story instgram) усправни видео	15 секунди	1		
26.	Kej - живот на кеју (коцкасти формат видео)	15 секунди	1		
27.	Ченејски салаши	30 секунди	3		
28.	Ченејски салаши (story instgram) усправни видео	15 секунди	1		
29.	Ченејски салаши (коцкасти формат видео)	15 секунди	1		
30.	Фрушка гора - Сремски Карловци, Врдник, Манастири и Винарије (story instgram) усправни видео	15 секунди	1		
31.	Сремски Карловци	30 секунди	5		
32.	Сремски Карловци (коцкасти формат видео)	15 секунди	1		
33.	Фрушка гора – Врдник (спа и велнес) (коцкасти формат видео)	15 секунди	1		
34.	Фрушка гора – Манастири	30 секунди	3		
35.	Фрушка гора – Манастири (коцкасти формат видео)	15 секунди	1		
36.	Фрушка гора – Излетишта (коцкасти формат видео)	15 секунди	1		
37.	Фрушка гора – Винарије	30 секунди	3		
38.	Фрушка гора – Винарије (коцкасти формат видео)	15 секунди	1		
39.	Фрушка гора - рекреативне активности (коцкасти формат видео)	15 секунди	1		
40.	Фрушка гора – Стари Лединци, Раковац и	15 секунди	1		

	Беоцин (манастир, пећина Бели Мајдан и - испосница) Черевих и Баноштор (винарије, производња и дегустација) (коцкасти формат видеа)				
41.	Футог и Бегеч (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1		
42.	Каћ, Ковиљ, Будисава (рурални амбијент) (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1		
43.	Дино парк, Зимска фантазија, природњачки музеј, Петрас коњички клуб	30 секунди	3		
44.	Дино парк, Зимска фантазија, природњачки музеј, Петрас коњички клуб (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1		
45.	Цркве, шетња, музеји, галерије, позориште, гастрономија	30 секунди	3		
46.	Цркве, шетња, музеји, галерије, позориште, гастрономија (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1		
47.	Еуро вело 6, Бајк парк у Буковцу, кеј	30 секунди	3		
48.	Еуро вело 6, Бајк парк у Буковцу, кеј (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1		
49.	Еуро вело 6, Бајк парк у Буковцу, кеј (story instagram) усправни видео	15 секунди	1		
50.	Новогодишња ноћ	30 секунди	3		
51.	Новогодишња ноћ (коцкасти формат видеа)	15 секунди	1		
52.	Новогодишња ноћ (story instagram) усправни видео	15 секунди	1		

53.	Божихна трпеза, црква, обичаји	30 секунди	3		
54.	Божихна трпеза, црква, обичаји коцкасти формат видео)	15 секунди	1		
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА (ДИНАРА) БЕЗ ПДВ-А:					
ПДВ:					
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА (ДИНАРА) СА ПДВ-ОМ:					

ЗАДАТАК 2.

Ред Бр	Тема	Трајање спота	Језичке варијације	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
1.	Нови Сад - Конгресни град	3 минута	3		
2.	Нови Сад - Конгресни град	30 секунди	3		
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА (ДИНАРА) БЕЗ ПДВ-А:					
ПДВ:					
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА (ДИНАРА) СА ПДВ-ОМ:					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА		
	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
ЗАДАТАК 1.		
ЗАДАТАК 2.		
УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-А:		
ПДВ:		
УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ОМ :		

Цена мора бити исказана за сваку ставку у обрасцу структуре цене. Уколико се цена не исказе за све захтеване ставке таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене: Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

у колону 5 уписати цену без пдв-а

у колону 6 уписати цену са пдв-ом

у ред укупна понуђена цена (динара) без пдв-а уписати укупну цену (динара) без пдв-а (збир колоне 5)

у ред укупна понуђена цена (динара) са пдв-ом уписати укупна цена (динара) са пдв-ом (збир колоне 6)

Датум: ____ . ____ . 2019. године

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише овлашћено лице

Х ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуга –
Производња видео спотова за потребе промоције Града Новог Сада
шифра: ЈНМВ 14/19

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), _____

(назив понуђача)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку услуга – **Производња видео спотова за потребе промоције Града Новог Сада** (шифра: **ЈНМВ 14/19**), како следи у табели:

Ред. број	Врста трошка	Износ трошка у динарима
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: ____ . ____ . 2019. године

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Достављање овог обрасца није обавезно.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуга –
Производња видео спотова за потребе промоције Града Новог Сада
шифра: ЈНМВ 14/19

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), _____
даје:

(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуга – **Производња видео спотова за потребе промоције Града Новог Сада (шифра: ЈНМВ 14/19)**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: ____ . ____ . 2019. године

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона. Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај образац попуњава и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, односно сваки подизвођач.

ХП МОДЕЛ УГОВОРА

у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуга – Продукција видео спотова за потребе промоције Града Новог Сада
шифра: ЈНМВ 14/19

Закључен између:

1. Туристичка организација Града Новог Сада, улица Трг слободе број 3, Нови Сад, ПИБ: 106066942, матични број: 08903280, коју заступа директор Бранислав Кнежевић (у даљем тексту: Наручилац),

и

2. _____ из _____,
улица _____ број _____, ПИБ: _____,
матични број: _____ кога заступа _____
(у даљем тексту: Давалац услуге).

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

2. Групе понуђача коју чине:

2.1 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр _____, и

2.2 _____ из _____,
(навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр _____

(у даљем тексту: Давалац услуге), а коју заступа _____
(навести име и презиме)

На основу Споразума о извршењу јавне набавке број: _____ од _____ 2019. године који је саставни део овог уговора споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде _____
(навести име и презиме)

директор _____
(навести скраћено пословно име из АПР)

из _____, ул. _____ бр. _____ који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Чланови конзорцијума (групе понуђача) одговарају неограничено солидарно Наручиоцу за извршење преузетих обавеза.

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

Давалац услуге је део набавке која је предмет овог уговора и то _____
(навести део предмета који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____
(навести пословно име подизвођача)
из _____, ул. _____, бр. _____, а
што чини _____% од укупне уговорене вредности.

Давалац услуге је део набавке која је предмет овог уговора и то

_____ (навести део предмета који ће извршити подизвођач)
поверио подизвођачу _____
(навести пословно име подизвођача)
из _____, ул. _____, бр. _____, а
што чини _____% од укупне уговорене вредности.

Давалац услуге је део набавке која је предмет овог уговора и то

_____ (навести део предмета који ће извршити подизвођач)
поверио подизвођачу _____
(навести пословно име подизвођача)
из _____, ул. _____, бр. _____, а
што чини _____% од укупне уговорене вредности.

За уредно извршење уговорних обавеза од стране подизвођача одговара Давалац услуге, као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачу/има из става 1. / и 2 / ове тачке.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке мале вредности на основу члана 39. за јавну набавку услуга – **Производња видео спотова за потребе промоције Града Новог Сада** (шифра: **ЈНМВ 14/19**) ради закључења уговора, и
- да је Давалац услуге доставио понуду која у потпуности одговара спецификацији услуга из конкурсне документације.

Тачка 1.

Предмет овог уговора је пружање услуга производње видео спотова намењених представљању Новог Сада као привлачне туристичке дестинације и Европске престонице културе како на иностраном, тако и на домаћем тржишту, као и представљању Новог Сада као пословне и конгресне дестинације. Давалац услуге се обавезује да за рачун Наручиоца изврши услуге које су предмет овог Уговора, у свему према спецификацији Наручиоца и понуди Давалоца услуге.

Техничке карактеристике које треба да задовољи снимљени материјал:

- Резолуција: Full HD (1920x1080)
- Формат снимања: минимум MOV (4:4:2, од 10 бита, Color Space)
- Стабилизатор камере (Gimbal)

Остали захтеви везани за снимање спота који су укључени у цену из понуде, а које Давалац услуге треба да обезбеди:

- Снимање са земље и ваздуха
- Видео материјал у једном делу траба да садржи технику снимања „time lapse i hyper lapse“, а такође и кадрове у техници „slow motion“
- Ангажовање статиста (млади, средњих година и сениори)
- Обезбеђивање ауторске музике са ауторским правима за предметне спотове
- Финална обрада и монтажа спотова односно свих наведених верзија која подразумева анимацију, графику и колор корекцију
- „Voice over“ за верзијама од 30 секунди на последњим кадровима
- Понављање кадрова на захтев наручиоца уколико нису одговарајућег квалитета
- Прибављање неопходних дозвола за снимање на локацијама
- Видео материјал мора бити снимљен искључиво у 2019-2020. години од стране Понуђача, а само за потребе израде предметног видео спота.
- Власник свих ауторских права на видео материјал постаје Наручиоц

Врста и цена услуга из става 1. ове тачке исказане су у обрасцу структуре цене и понуди Даватељача, број: _____ од _____. 2019. године, које чине саставни део овог уговора.

Тачка 2.

Укупна уговорена вредност за услуге из тачке 1. овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, а у свему према прихваћеној понуди Даватељача услуга.

Цена исказане у обрасцу структуре цене и понуди Даватељача услуга су фиксне за све време трајања уговора.

Наручилац задржава право да не реализује укупно уговорену цену из става 1. овог члана у потпуности уколико за то не буде постојала потреба код Наручиоца.

Тачка 3.

Даватељ услуга се обавезује да у току реализације овог уговора поступа у свему у складу са важећим прописима, нормативима, обавезним стандардима за ову врсту услуга, као и одредбама овог уговора.

Даватељ услуга је дужан да услуга из тачке 1. овог уговора изврши професионално и у уговореним роковима и то:

- Сценарио и план снимања – _____ дана од дана закључења уговора
- Снимање – након одобреног сценарија, током трајања уговора
- Монтажа – сукцесивно по завршетку снимања сегмената током трајања уговора по захтеву Наручиоца, уз претходну сагласност на снимљене кадрове.

Тачка 4.

Уговорне стране сагласно констатују да је Даватељ услуга, приликом закључења овог уговора, положио код Наручиоца средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у виду регистроване бланко соло менице која је евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Уз меницу је достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% укупне вредности понуде без урачунатог пореза на додату вредност, као и доказ о регистрацији менице и копија картона

депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла важи најмање пет дана дуже од уговореног рока за реализацију уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи тако да важи најмање пет дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

Наручилац може уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Давалац услуге не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

У случају да Давалац услуге једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења из става 1. ове тачке.

Тачка 5.

Наручилац се обавезује да Даваоцу услуге исплати вредност пружених услуга, у року од 45 дана од дана пријема рачуна. Плаћање се врши уплатом на рачун Дављача.

Рачун из става 1. ове тачке треба да гласи на:

**Туристичка организација Града Новог Сада,
Трг слободе број 3, 21101 Нови Сад
ПИБ: 106066942
са позивом на број уговора Наручиоца.**

Тачка 7.

Овај уговор се закључује на период од годину дана, односно до утрошка средстава из тачке 2. овог уговора, у зависности шта пре наступи.

Уколико Давалац услуге не поступи на начин или у роковима који су одређени овим уговором Наручилац има право да једнострано раскине уговор, наплати уговорну казну наплатом средстава обезбеђења из тачке 4. овог уговора и да, без обзира на наплаћену уговорну казну, о трошку друге уговорне стране надокнади сву штету коју је претрпео.

Уговор се може раскинути споразумно, са отказним роком од 30 дана. Отказни рок тече од дана писменог споразума о раскиду уговора.

Свака уговорна страна има право на једностарни раскид овог уговора, под условима да друга страна и по протеклу рока од осам дана од дана опомене да не испуњава обавезе из овог уговора, не поступи по примедбама из исте опомене.

У случају из претходног става, уговорна страна која је доставила опомену, писменим путем обавештава другу уговорну страну да су се стекли услови за раскид овог уговора, услед чега сматра овај уговор раскинутим.

У случају једностарног раскида уговора, страна која је скривила раскид, дужна је да другој уговорној страни надокнади штету.

Тачка 9.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове у вези са овим уговором решавати споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

На све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно се примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Тачка 10.

Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих два задржава Давалац услуге, а два Наручилац.

за Даваоца услуге

за Наручиоца

**ХП ОБРАЗАЦ – ИЗЈАВА О ПРЕДАЈИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ
ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**
у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуга –
Продукција видео спотова за потребе промоције Града Новог Сада
шифра: ЈНМВ 14/19

_____ даје:
(назив понуђача)

**ИЗЈАВУ О ПРЕДАЈИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО
ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Изјављујемо под кривичном и материјалном одговорношћу да ћемо приликом закључења уговора, Наручиоцу доставити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у виду бланко соло менице регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са меничним овлашћењем - писмом на 10% вредности уговора без ПДВ-а, као и копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача као и доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање пет дана дуже од уговореног рока за реализацију уговора. Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Сагласни смо да Наручилац задржи меницу до истека рока важења уговора.

Датум: ____ . ____ . 2019. године

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача која има овлашћеног представника овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице представника понуђача из групе понуђача, а на означеном месту за назив понуђача се уписују називи свих учесника у заједничкој понуди. Уколико група понуђач нема овлашћеног представника овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача.

XIV МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО (пример)

На основу Закона о меници („Службени лист ФНРЈ“, број 104/46, „Службени лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Службени лист СРЈ“, број 46/96 и „Службени лист СЦГ“, број 1/03 – Уставна повеља), Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр. 43/04, 62/06 и 111/09 – др. закон, 31/11 и 139/14 – др. закон), Одлуке о општим правилима за обављање директних задужења по основу овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 6/10 и 12/10) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/11, 80/15 и 76/16)

ДУЖНИК:

- | | |
|-------------------|-------|
| 1. Назив | _____ |
| 2. Седиште/адреса | _____ |
| 3. Матични број | _____ |
| 4. ПИБ | _____ |
| 5. Текући рачун | _____ |
| 6. Банка | _____ |

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО

ПОВЕРИОЦУ:

- | | |
|-------------------|--|
| 1. Назив | Туристичка организација Града Новог Сада |
| 2. Седиште/адреса | Нови Сад, Трг слободе број 3 |
| 3. Матични број | 08903280 |
| 4. ПИБ | 106066942 |

Дужник предаје Повериоцу бланко соло меницу, серијски број _____ и овлашћује Повериоца да исту може попунити на износ до _____ динара
(словима: _____ и 0/00)
по основу:

- гаранције за озбиљност понуде по обрасцу понуде број _____ од _____ 2019. године
- гаранције за добро извршење посла по Уговору број _____ од _____ 2019. године.

Меница је неопозива, безусловна, без протеста и трошкова.

Ово овлашћење је једнократно.

Валута обавеза је „РСД“.

Дужник изјављује да се одриче права на:

- повлачење овог овлашћења,
- опозив овлашћења,
- стављање приговора на задужење по овом основу за наплату
- сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Потписивањем овог овлашћења Дужник овлашћује Повериоца да испуни меничне елементе и да иницира налог за наплату средстава са рачуна Дужника у складу са условима наведеним у овлашћењу, а банку Дужника овлашћује да задужи рачун Дужника у складу са налогом за наплату Повериоца. Ово овлашћење је неопозиво и издаје се у два примерка од којих један за банку Дужника, а други за Повериоца.

У Новом Саду,

дана ____ . ____ . 2019. године

Потпис овлашћеног лица

**XV ОБРАЗАЦ - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА - ЛИСТА ЗАКЉУЧЕНИХ И
РЕАЛИЗОВАНИХ УГОВОРА**

у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуга –
Продукција видео спотова за потребе промоције Града Новог Сада
шифра: ЈНМВ 14/19

Ред. број	Референтни Наручилац- Купац	Датум закључења уговора	Предмет уговора	Лице за контакт (име и презиме, број телефона)	Износ реализоване вредности (у динарима без ПДВ-а)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
УКУПНО:					

Датум: __. __. 2019. године

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача која има овлашћеног представника овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице представника понуђача из групе понуђача. Уколико група понуђача нема овлашћеног представника овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача. Уколико се наводи више од 5 референтних наручилаца Образац копирати у потребном броју примерака.

XVI ОБРАЗАЦ - ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА
у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуга – Продукција видео
спотова за потребе промоције Града Новог Сада
шифра: ЈНМВ 14/19

Назив референтног наручиоца/купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ О РЕФЕРЕНЦАМА

којом потврђујемо да је понуђач _____,
као самостални извршилац или учесник у заједничкој понуди извршио услуге истоврсне
предмету ове јавне набавке на основу уговора о набавци закљученог дана _____._____._____.
године, предмет уговора

_____,
(навести предмет набавке)
укупно реализоване вредности _____ динара без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа
у поступку јавне набавке услуга – **Продукција видео спотова за потребе промоције**
Града Новог Сада, шифра јавне набавке: **ЈНМВ 14/19**, и у друге сврхе се не може
користити.

Место: _____

Датум: _____

Да су подаци тачни, својим потписом потврђује,

Референтни наручилац-купац

потпис